

YHTEISTYÖSOPIMUS

JÄTEHUOLLON PALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ
KIERTOKAPULA OY:N JA MÄNTSÄLÄN KUNNAN VÄLILLÄ

1. Sopijapuolet

Mäntsälän kunta
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
("Kunta")

Kiertokapula Oy
Vankanlähde 7, 13100 Hämeenlinna
("Yhtiö")

2. Sopimuksen kohde

Tällä yhteistyösopimuksella sovitaan järjestelyistä, jolla eräät Kunnan omat tai Kunnan omistaman yhtiön tarpeet koskien muun kuin yhdyskuntajätehuollon palvelua, toteutetaan Yhtiön toimenpitein Kunnan toimeksiannosta ja yhteistyössä Kunnan kanssa. Sopimus ei sido kuntaa mitenkään, vaan mahdollistaa Yhtiön palvelujen käytön ja tilaamisen.

3. Sopimuksen taustaa

Kunta hankintayksikkönä voi lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397 /2016) 15 § mukaisesti suorittaa tässä sopimuksessa tarkoitetun hankinnan Yhtiöltä käyttäen sidosyksikköhankintaa.

Muun kuin yhdyskuntajätteen jätehuollon palveluilla tarkoitetaan tässä sopimuksessa jätehuollon palveluja, jotka eivät ole jätelain (646/2011) 32 § määritetyn kunnan järjestämän jätehuollon piirissä.

Maaperän pilaantumisella tarkoitetaan tässä sopimuksessa rajattua maa-aluetta, jolla on Ihmisen toiminnan seurauksena havaittu tai jolla perustellusti epäillään olevan haitallisia aineita siinä määrin, että niistä aiheutuu (A) haittaa tai merkittävää riskiä terveydelle, (B) haittaa tai merkittävää riskiä ympäristölle, (C) viihtyisyyden vähenemistä tai (D) muuta näihin verrattavissa olevaa haittaa.

Pilaantunut maaperä on puhdistettava, jos pilaantuminen aiheuttaa ympäristö- tai terveysriskin. Vastuu pilaantuneen maaperän puhdistamistarpeen selvittämisestä ja tarvittaessa puhdistamisesta on ympäristönsuojelu lain (527 /2014) 133 § mukaan ensisijaisesti pilaantumisen aiheuttajalla, toissijaisesti pilaantuneen alueen omistajalla tai haltijalla tai, mikäli aiheuttajaa ei saada vastuuseen tai jollei pilaantuneen alueen omistajaa tai haltijaa voida velvoittaa puhdistamaan pilaantunutta maaperää, kunnalla.

4. Sopimuksella hankittavat palvelut

Tämä yhteistyösopimus mahdollistaa Kunnalle

- i. Muun kuin yhdyskuntajätteen kuormien vastaanotto- ja käsittelypalvelut;
 - a. muun kuin yhdyskuntajätteen kuormien vastaanotto ja käsittely Yhtiön jäteasemilla;
 - b. nouto- ja vuokralavapalvelun sekä väliaikaisen rakennus-, purku- tai siivousjätteen pisteen järjestäminen; sekä
 - c. jätteiden vastaanottoon ja käsittelyyn liittyvä raportointi
 - d. 15 % alennus tiettyihin vastaanotettaviin jätejakeisiin ja palveluihin, jotka listataan omistajapalveluhinnastossa

- ii. Pilaantuneisiin maa-alueelöydöksiin taikka tiedossa oleviin pilaantuneiden maa-ainesten sijaintipaikkoihin liittyvän puhdistamistarpeen selvittämisen:
 - a. selvityksen pilaantumamäärästä ja laajuudesta;
 - b. selvityksen pilaantumamäärän sisältämistä haitta-aineista ja niiden pitoisuuksista;
 - c. selvityksen niistä toimenpiteistä, joita pilaantumamäärän hoitoon on mahdollista käyttää;
 - d. arvon kustannuksista kohdan c. toimenpidevaihtoehdoille;
 - e. tehtävän edistymisen raportointi sekä loppuraportointi Kunnalle sisältäen kappaleet kaikista tehtävän suorittamiseen liittyvistä asiakirjoista
 - f. havaitun pilaantumamäärän osalta asiointi valvontaviranomaisen kanssa tilaajan kanssa sovituin osin (esim. tutkimusraportin toimittaminen tehtyjen selvitysten riittävyyden arvioimiseksi)

- iii. Havaitun ja kunnostustarpeeltaan selvitetyn pilaantumamäärän kunnostamisen:
 - a. maaperän kunnostustyöhön liittyvä urakointi tai sen järjestäminen
 - b. maaperän kunnostustyön edellyttämän valvonnan ja raportoinnin järjestäminen
 - c. pilaantuneiden maa-ainesten osalta tarpeelliset maa-ainesten poistot, kuljetukset sekä maa-ainesten vastaanotot sekä muut mahdolliset maaperän kunnostusmenetelmät
 - d. tehtävän edistymisen raportointi sekä loppuraportointi Kunnalle sisältäen kappaleet kaikista tehtävän suorittamiseen liittyvistä asiakirjoista
 - e. tehtyjen kunnostustoimenpiteiden osalta asiointi valvontaviranomaisen kanssa tilaajan kanssa sovituin osin (esim. kunnostuksen loppuraportin toimittaminen tehtyjen toimenpiteiden riittävyyden arvioimiseksi)

- iv. Kunnan Kiinteistöjen jätehuollon palvelut;
 - a. hyötyjätteiden, kuten metallin, lasin, kartongin, muovin ja tekstiilin jätteenkuljetusten kilpailutukset sekä siihen liittyvän urakan hallinnoin, asiakaspalvelun, laskituksen ja raportoinnin
 - b. kiinteistöjen jätteen keräysvälineiden myynnin ja vuokrauksen
 - c. jätteen keräysvälineiden tyhjennysvälin optimointipalvelun

- d. kiinteistöjen jätehuollon konsultointi- ja suunnittelupalvelut sekä siihen liittyvä koulutus
- e. tietoturvajätteen kuljetukset ja käsittelyn
- f. vaarallisen jätteen kuljetukset ja käsittelyn; sekä
- g. sähkö- ja elektroniikkalaiteromun kuljetukset ja käsittelyn

Yhtiö toteuttaa tehtävät kokonaan tai osin omana toimintanaan, käyttäen omiin, voimassa oleviin sopimuksiinsa perustuvia resursseja tai kilpailuttamalla työn tai osia siitä. Niitä osin, kuin yhtiö ei toteuta tehtävää itse tai omiin, voimassa oleviin sopimuksiinsa perustuvien resurssein, toteuttaa Yhtiö kilpailutuksen julkisia hankintoja koskevien säädösten ja menettelytapojen mukaisesti ja solmii nimissään sopimuksen tehtävään soveliaan urakoitsijan kanssa. Yhtiö vastaa kaikissa edellä mainituissa tapauksissa tehtävän toteuttamisesta ja raportoi työn edistymisestä Kunnalle.

Jos Yhtiön palvelutarjontaa myöhemmin kehitetään niin, että yhtiöllä on tarjota myös muita, yllä mainitsemattomia jätehuollon palveluja omistajakunnilleen, ovat myös ne tällä yhteistyösopimuksella mahdollista tilata Yhtiöltä.

5. Palvelulupaus

Tässä yhteistyösopimuksessa kuvattuja palveluja suunnitellessaan ja toteuttaessaan Kiertokapula Oy toimii omistajakuntiensa etujen mukaisesti ja palvelujemme ensisijainen tarkoitus on hyödyttää kuntaa. Pidämme meiltä tilatun palvelun kustannustehokkuutta ja korkeaa laatua erittäin tärkeänä sekä hinnan muodostaminen ja erittely tehdään mahdollisimman läpinäkyväksi ja selkeäksi.

6. Toimeksiannot

Tämän sopimuksen 4. kohdan osassa i. kuvattuja muun kuin yhdyskuntajätteen kuormien vastaanotto- ja käsittelypalveluja ei hankita erillisinä toimeksiantoina. Palvelut ovat tämän sopimuksen ajan Kunnan käytettävissä kaikilla Yhtiön jäteasemilla tai tilatessa Yhtiön asiakaspalvelusta.

Tämän sopimuksen 4. kohdan osissa ii., iii. ja iv. kuvatut palvelut hankitaan Yhtiöltä erillisinä toimeksiantoina, joista jokaisesta tehdään erillinen tilaus. Kunnalla on oikeus käyttää myös omia ja muita hankkimiaan resursseja tämän yhteistyösopimuksen piiriin kuuluvien tehtävien suorittamisessa.

Toimeksiantojen tehtävät määritellään yksityiskohtaisesti niitä koskevissa tilauksissa ja toimeksiantoihin liittyvissä työohjelmissa ja selvityksissä.

Kunnalla on oikeus hylätä tilaukseen saatu tarjous. Tällä yhteistyösopimuksella Kunta ei sitoudu suorittamaan tämän sopimuksen mukaisia toimeksiantoja/tilauksia Yhtiöltä.

Yhtiö sitoutuu noudattamaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397 /2016) tähän yhteistyösopimukseen liittyviä toimeksiantoja suorittaessaan.

7. Toimeksiantojen antaminen

- a) Toimeksianto käynnistyy siten, että Kunnan edustaja toimittaa yhteistyösopimuksen piiriin kuuluvasta tehtävästä tilauksen joko kirjallisesti tai sähköpostilla tässä sopimuksessa ilmoitetulle Yhtiön edustajalle. Tilauksessa tai sen liitteenä tulee määritellä tilattava toimenpide sekä toimenpiteen kohde. Yhtiö toimittaa tilauksen tehneelle tarjouksen toimeksiannon suorittamisesta. Toimeksianto katsotaan tehdyksi siinä vaiheessa, kun Kunnan tehtyä tarjousta koskeva, tarjouksen hyväksyvä päätös saa lainvoiman.
- b) Yhtiön tilaukseen antamassa tarjouksessa tulee olla seuraavat tiedot:
 1. hintatarjous toimeksiannon suorittamiseksi. Hinta voidaan tarjouksessa ilmoittaa joko:
 - kokonaishintana, jolloin hinnan tulee sisältää kaikki toimeksiannon suorittamisen kustannukset ja kulut;
 - yksikköhintoina, jolloin yksikköhintaluettelon tulee sisältää kaikki toimeksiannon suorittamisen kannalta tarpeelliset toimenpiteet, näille määritellyt yksiselitteiset yksiköt, hinnan yksikköä kohden sekä arvion toimenpiteen suorittamisen kannalta tarvittavista yksiköiden määristä. Lisäksi tulee ilmoittaa yksikköhintojen sekä yksiköiden arvioidun määrän perusteella laskettu, arvoitu kokonaishinta; tai
 - edellisten yhdistelmänä, jossa tulee ilmoittaa selkeästi ne osakokonaisuudet, joihin käytetään kokonaishintaa tai yksikköhintaa. Hintatarjouksen yhdistelmän tulee kattaa koko toimeksianto ja sisältää laskelma edellä kuvatulla tavalla osakokonaisuuksille saatujen hintojen yhdistelmästä (arvio koko toimeksiannon hinnasta).
 2. aikatauluarvio toimeksiannon suorittamisen ajankohdasta sekä kestosta; ja luettelo toimeksiannon suorittamiseen osallistuvista tahoista; toimeksiannon tai sen osan suorittajista tulee toimittaa riittävät tiedot pätevyyden arvioimiseksi sekä sen varmistamiseksi, että toimeksiannon tai sen osan suorittaja ja/tai suorittajan työnantaja täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset.

Kunnalla on oikeus ja tilaajavastuun mukainen velvollisuus valvoa Yhtiön toimintaa toimeksiantojen täyttämisen osalta. Tätä tehtävää varten Yhtiö sitoutuu toimittamaan valvonnan kannalta tarpeelliset tiedot ja asiakirjat.

Kunnalla on oikeus saada edustajansa toimeksiantojen toteuttamiseen liittyviin kokouksiin (suunnittelu-, työmaa-, tms. kokoukset). Yhtiö on velvollinen ilmoittamaan kunnalle viivytyksettä toimeksiantojen täyttämiseen liittyvistä viiveistä, poikkeavuuksista, tavallisuudesta poikkeavista havainnoista, tapaturmista ja vahingoista.

8. Yhteydet toimeksiannoissa

Kuormien vastaanotto- ja käsittelypalveluja ei hankita erillisinä toimeksiantoina. Palvelut ovat tämän sopimuksen ajan Kunnan käytettävissä kaikilla Yhtiön jäteasemilla tai tilatessa Yhtiön asiakaspalvelusta.

- Kiertokapulan asiakaspalvelu, asiakaspalvelu@kiertokapula.fi, 075 753 0010

Maiden vastaanotto

- Suvi Koskinen, suvi.koskinen@kiertokapula.fi, 040 595 8771

Pilaantuneen maan tutkimus ja kunnostus

- Hannu Harmoinen, hannu.harmoinen@kiertokapula.fi, 040 595 8771

Kiinteistöjen jätehuoltopalvelut

- Sasmo Kangassalo, sasmo.kangassalo@kiertokapula.fi, 050 590 2127

Uusien tarpeeseen suunniteltavien jätehuoltopalvelujen tilaaminen

- Sasmo Kangassalo, sasmo.kangassalo@kiertokapula.fi, 050 590 2127

9. Yhtiön henkilöstö ja resurssit

Yhtiön velvollisuutena on huolehtia siitä, että toimeksiantoja ovat suorittamassa henkilöt, joilla on riittävät valmiudet täyttää koulutuksen, taidon, kokemuksen, resurssien ja välineistön suhteen toimeksiannon vaatimukset.

10. Hinnat

Tämän sopimuksen 4. kohdan osassa i. kuvattujen muun kuin yhdyskuntajätteen kuormien vastaanotto- ja käsittelypalvelujen hinnat määräytyvät kulloinkin voimassa olevan Kiertokapulan Oy:n hinnaston mukaan.

Tiettyjen alennettujen jätejakeiden vastaanottohinnat sekä alennettujen palvelujen hinnat määräytyvät niin, että hinnaston mukaisista arvonlisäverottomista listahinnoista vähennetään 15 %. Alennetut hinnat ovat listattuna omistajapalveluhinnastossa.

Tämän sopimuksen 4. kohdan osissa ii., iii. ja iv. kuvatuista palveluista tehdään toimeksiantokohtainen tarjous.

11. Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen Järjestys

Sopijapuolet noudattavat yhteistyösopimuksessa ja sen piiriin kuuluvissa toimeksiannoissa seuraavia sopimusasiakirjoja seuraavassa pätevyysjärjestyksessä:

1. toimeksiantokohtainen tarjous;
2. toimeksiantokohtainen tilaus;
3. toimeksiantokohtaisessa tilauksessa mainitut muut noudatettavat asiakirjat;
4. toimeksiantokohtainen tarjouspyyntö;
5. tämä yhteistyösopimus; ja
6. julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2014).

12. Vakuutukset ja vakuudet

Yhtiöllä tulee olla tämän yhteistyösopimuksen mukaisia toimeksiantoja suorittaessaan voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus. Yhtiö vastaa vastaavan vakuutuksen voimassaolosta myös muiden tämän yhteistyösopimuksen mukaisia toimeksiantoja suorittavien tahojen osalta.

Yhtiön ei tarvitse asettaa vakuutta omana toimintanaan suorittamansa, tämän yhteistyösopimuksen mukaisten toimeksiantojen loppuunsaattamisen osalta. Mikäli Yhtiö käyttää tämän yhteistyösopimuksen mukaisen toimeksiannon tai sen osan toteuttajana muuta, kuin omia resurssejaan, tulee Yhtiön huolehtia toimeksiannon loppuunsaattamisen osalta riittävän, työnaikaisen vakuuden asettamisesta toimeksiannon tai sen osan suorittajan taholta. Kunnalla on oikeus vaatia Yhtiöltä toimeksiannon loppuunsaattamista tarjouksen mukaisin ehdoin myös silloin, kun toimeksiantoa tai sen osaa suorittava kolmas taho ei saata suoritusta loppuun.

13. Laskutus ja maksuehto

Tämän sopimuksen 4. kohdan osassa i. kuvattuja muun kuin yhdyskuntajätteen kuormien vastaanotto- ja käsittelypalvelut laskutetaan Yhtiön vaakapalvelu- sekä asiakaspalvelukäytänteiden mukaan palvelua käyttäessä tai tilatessa.

Kokonaishintaan sekä yksikköhintaan perustuva laskutus eräännyty suorittavaksi tilauksen yhteydessä sovitun mukaan yhtenä tai useampana eränä toimenpiteen tai, mikäli kokonaishinta on sovittu toimenpiteen osasta, toimenpiteen osan suorittamisen, laskutettavien yksiköiden sekä niihin liittyvien tositteiden esittämisen ja suorituksen hyväksymistä koskevan kirjallisen päätöksen tai muistion jälkeen.

Laskuun tulee merkitä seuraavat tunnisteet/viitteet:

- i. hankinnan kohde riittävästi yksilöitynä; ja
- ii. tilaajan koko nimi.

Laskutuksen tulee tapahtua verkkolaskutuksena mahdollisuuksien mukaan.

Maksuehto on 21 päivää netto laskettuna maksun erääntymisen jälkeen toimitetun laskun päiväyksestä.

Hinnat ilmoitetaan arvonlisäverottomina. Laskutuksen yhteydessä lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

14. Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Tämä yhteistyösopimus astuu sopijapuolia koskien voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu ja sopijapuolten sopimusta koskevat hyväksymispäätökset ovat lainvoimaisia.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

15. Sopimuksen siirtäminen

Tätä yhteistyösopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle.

16. Sopimuksen irtisanominen

Kumpikin osapuoli voi irtisanoa tämän yhteistyösopimuksen milloin tahansa ilman irtisanomisaikaa.

17. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuserimielisyydet ja rikkomukset ratkaistaan ensisijaisesti neuvotellen ja tarvittaessa Kanta-Hämeen käräjäoikeudessa.

18. Allekirjoitukset


Tätä sopimusta on laadittu kaksi samanlaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Mäntsälässä 9.12.2020

Mäntsälän kunta


MIKA PENTTARI
PEININEN JOHTAJA

Kiertokapula Oy


Mikko Koivulehto
toimitusjohtaja