

Informointivelvoitteen edellyttämä tieto	Artiklan kohta: Kun henkilötietoja kerätään suoraan rekisteröidyltä	Artiklan kohta: Kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä	Seloste käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista Vardan osalta
Informoinnin kohteena oleva rekisteröityjen ryhmät			<ul style="list-style-type: none"> <li>Ryhmä 1: Varhaiskasvatuksessa olevat lapset</li> <li>Ryhmä 2: Varhaiskasvatuksessa olevien lasten vanhemmat ja muut lailliset edustajat (huoltajat)</li> <li>Ryhmä 3: Varhaiskasvatuksen henkilöstö</li> <li>Ryhmä 4: Käyttöoikeuksien haltijat</li> <li>Ryhmä 5: Perhepäivähoitajat ja ryhmäperhepäivähoitajat toimipaikkoina</li> </ul>
Rekisterin nimi			Varhaiskasvatuksen tietovaranto ("Varda")  Lisätietoja Vardasta löytyy Opetushallituksen verkkopalvelusta osoitteesta <a href="https://www.oph.fi/varda">https://www.oph.fi/varda</a> ja <a href="https://www.oph.fi/sv/varda">https://www.oph.fi/sv/varda</a>
Rekisterinpitäjän ja tapauksen mukaan tämän mahdollisen edustajan (4(17) artikla) identiteetti ja yhteystiedot	13.1(a)	14.1(a)	Yhteisrekisterinpitäjinä:  1 Opetushallitus Osoite: PL 380, 00531 Helsinki Käyntiosoite: Hakaniemenranta 6 Sähköposti: kirjaamo(at)oph.fi Puhelin: 029 533 1000 (keskus)  Rekisterinpitäjän edustaja: Kukka-Maaria Berg, projektipäällikkö, tietohallinto, Opetushallitus  2 Mäntsälän kunta Yhteystiedot: Kasvatus- ja sivistystoimisto Käyntiosoite: Heikinkuja 4 Sähköposti: 04600 Mäntsälä Puhelin: 040-3145892  Rekisterinpitäjän edustaja: Jaana Palviainen, Pedagoginen ICT-asiantuntija, kasvatus- ja sivistys, Mäntsälän kunta p.040-3145665
Tapauksen mukaan mahdollisen tietosuojavastaavan yhteystiedot	13.1(b)	14.1(b)	Jyrki Tuohela, tietosuojavastaava, Opetushallitus Osoite: PL 380, 00531 Helsinki Käyntiosoite: Hakaniemenranta 6 Sähköposti: tietosuoja(at)oph.fi Puhelin: 029 533 1000 (keskus)  Harri Hongisto, tietosuojavastaava, Mäntsälän kunta Yhteystiedot: Heikinkuja 4 Käyntiosoite: 04600 Mäntsälä Sähköposti: harri.hongisto@mantsala.fi Puhelin: 040-3145505
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste	13.1(c)	14.1(c)	Varda toimii varhaiskasvatuksen tietovarantona. Vardaa ylläpidetään osana erilaisista Opetushallituksen ylläpitämistä rekistereistä ja tietovarannoista koostuvaa rekisterikokonaisuutta.  Vardan tarkoituksena on

			<p>1) mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen, käsittely ja luovuttaminen henkilön itsensä tai tämän laillisen edustajan ja tietoja tarvitsevien viranomaisten ja tutkijoiden käytettäväksi;</p> <p>2) turvata varhaiskasvatuslaissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa;</p> <p>3) edistää oikeaan ja riittävään tietoon perustuvaa varhaiskasvatuksen kehittämistä ja päätöksentekoa.</p> <p>Viranomaiset voivat käyttää lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisia Vardaan tallennettuja tietoja. Vardaan tallennettuja tietoja voidaan käyttää lisäksi varhaiskasvatuksen arvioinnissa, tilastoinnissa, seurannassa ja tutkimuksessa.</p> <p>Opetushallitus tuottaa tietovarantoon tallennetuista tiedoista vuosittain varhaiskasvatuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin, tutkimuksen ja muun seurannan sekä ohjauksen tietoaaineistoja siten kuin opetus- ja kulttuuriministeriö määrää.</p> <p>Oikeusperusteet                  Lakisääteinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varhaiskasvatuslaki (540/2018)</li> <li>• Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)</li> </ul> <p>Yleinen etu ja julkinen valta (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1e). Käsittely on tarpeen tilastointia varten ja se on oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen nähden. Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varhaiskasvatuslaki (540/2018)</li> <li>• Tietosuoja-asetus (2016/679) 5 artikla 1b)</li> <li>• Tietosuojalaki (1050/2018)</li> <li>• Tilastolaki (280/2004)</li> </ul> <p>Yleinen etu ja julkinen valta (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1e). Käsittely on tarpeen ja oikeasuhtaista viranomaisen toiminnassa yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oppijanumeroon liitetyt yksilöintitiedot ja yhteystiedot (VRK)</li> <li>• Opintopolun virkailijakäyttöliittymää käyttävien henkilöiden tiedot.</li> </ul> <p>Oppijanumerorekisterin tietosuojaseloste:  <a href="https://opintopolku.fi/wp/tietosuojaseloste/oppijanumeronrekisterin-tietosuojaseloste/">https://opintopolku.fi/wp/tietosuojaseloste/oppijanumeronrekisterin-tietosuojaseloste/</a></p> <p>Tietoa Opintopolku.fi -palvelun evästeistä:  <a href="https://opintopolku.fi/wp/tietosuojaseloste/">https://opintopolku.fi/wp/tietosuojaseloste/</a></p>
Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	-	14.1(d)	Opetushallituksen ylläpitämän oppijanumerorekisterin kautta Vardaan yhdistettävät lapsen (ryhmä 1), huoltajan (ryhmä 2), työntekijän (ryhmä 3) ja käyttöoikeuksien haltijan (ryhmä 4) henkilötiedot:



			<ul style="list-style-type: none"> <li>nimi, oppijanumero ja henkilötunnus tai muu vastaava yksilöintitieto, kansalaisuus, sukupuoli, äidinkieli ja tarpeelliset yhteystiedot.</li> </ul> <p><b>Ryhmä 1: Varhaiskasvatuksessa olevaa lasta koskevat henkilötiedot</b> (informointi kohdistetaan lasten vanhemmalle tai muulle huoltajalle):</p> <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevaa lasta koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;</li> <li>toimipaikka, jossa lapsi on varhaiskasvatuksessa;</li> <li>varhaiskasvatuslain (540/2018) 17 §:ssä tarkoitetun hakemuksen toimittamispäivämäärä;</li> <li>varhaiskasvatuslain (540/2018) 18 §:ssä tarkoitetun päätöksen tai sopimuksen alkamis- ja päättymispäivämäärä;</li> <li>varhaiskasvatusoikeuden tuntimääräinen laajuus ja sen käyttöön liittyvät tiedot;</li> <li>tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä vuoroitona;</li> <li>varhaiskasvatuksen järjestämismuoto.</li> </ul> <p>Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).</p> <p>Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p> <p><b>Ryhmä 2: Varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:</b></p> <p>Vardaan tallennetaan ainoastaan varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten sekä heidän Väestötietojärjestelmässä olevien huoltajiensa tiedot.</p> <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;</li> <li>varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrä ja palvelusetelin arvo;</li> <li>varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen perheen koko;</li> <li>maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä.</li> </ul> <p>Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).</p> <p>Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



			<p>Varhaiskasvatuksessa olevaa lasta sekä varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot siirretään Mäntsälän kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ProConsona päivähoito-ohjelmasta sähköisen integraation kautta. Yksityinen varhaiskasvatustoimija siirtää em. tiedota sähköisen integraation tai käyttöliittymän kautta.</p> <p><b>Ryhmä 3: Varhaiskasvatuksen henkilöstöä (työntekijää) koskevat henkilötiedot:</b></p> <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat henkilöstöä (työntekijää) koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot</li> <li>• toimipaikat ja varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitettu työtehtävä</li> <li>• henkilön työsuhde sekä henkilön työaika</li> <li>• suoritettu varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitettun kelpoisuuden tuova tutkinto</li> <li>• osallistuminen täydennyskoulutukseen</li> </ul> <p>Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).</p> <p>Erylisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p> <p>Tarkempi henkilötietojen siirtolähde ja tapa päivitetään tähän rekisteriselosteeseen myöhemmin.</p> <p><b>Ryhmä 4: Vardan käyttöoikeuksien haltijoiden henkilötiedot:</b></p> <p>Opetushallituksen ylläpitämän käyttövaltuutuspalvelun kautta Vardaan yhdistettävät käyttöoikeuksien haltijan tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• käyttäjätunnukset, salasanat ja lokitiedot</li> <li>• sähköpostiosoite, asiointikieli, henkilö-OID, käyttöoikeudet eri organisaatioihin</li> </ul> <p>Henkilötunnusta käsitellään laissa säädetyn tehtävän suorittamiseksi (tietosuojalaki 1050/2018 29 §, laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 16 §).</p> <p>Erylisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p> <p><b>Ryhmä 5: Perhepäivähoitajien ja ryhmäperhepäivähoitajien henkilötiedot:</b></p> <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja tallentaa Vardaan seuraavat henkilötiedot, mikäli tuottajan ja/tai toimipaikan nimessä esiintyy luonnollisen henkilön etu- ja sukunimi:</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• yksityiset palveluntuottajat: etunimi ja sukunimi varhaiskasvatuksen tuottajan nimenä ja/tai toimipaikan nimenä (kuten toiminimi)</li> <li>• kunnat ja kuntayhtymät: etunimi ja sukunimi toimipaikan nimenä</li> <li>• yhteystiedot</li> </ul> <p>Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p>
Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	13.1(d).	14.1(e)	<p>Tietovarantoon ei sovelleta viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) tiedon luovuttamista ja tietoaineistojen tuottamista koskevia säännöksiä, tieteellistä tutkimusta lukuun ottamatta.</p> <p>Viranomaiset, joille luovutetaan henkilötietoja varhaiskasvatustietojen luovutuspalvelun (varhaiskasvatuslaki 73 §) avulla säännöllisesti:</p> <p>Ryhmä1: Varhaiskasvatuksessa olevien lasten tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kansaneläkelaitos</li> </ul> <p>Ajantasaiset tiedot säännönmukaisista luovutuksensaajista löytyvät osoitteesta <a href="https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=190613234">https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=190613234</a>.</p> <p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa tieteellisiä tutkimuksia varten.</p> <p>Yhteisrekisterinpitäjät pääsevät käsittelemään rekisterin sisältämiä henkilötietoja lakisäätteisten tehtäviensä hoitamiseksi.</p> <p>Vardan ylläpitoon ja kehittämiseen osallistuvat palveluntarjoajat pääsevät tarkastelemaan rekisterin sisältämiä henkilötietoja Opetushallituksen määrittämässä laajuudessa.</p>
Tiedot tietojen siirrosta kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojaustoimista (sis. tiedon komission tietosuojan riittävyttä koskevasta päätöksen olemassaolosta tai puuttumisesta) ja keinot saada kopio tai tieto niiden sisällöstä.	13.1(f)	14.1(f)	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille</p>
Henkilötietojen säilyttämisaika tai, jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit	13.2(a)	14.2(a)	<p>Lasta ja lapsen huoltajia koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi (5) vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona lapsen varhaiskasvatuslaina (540/2018) 12 §:ssä tarkoitettu oikeus varhaiskasvatukseen päättyi.</p> <p>Varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi (5) vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona henkilön työsuhde varhaiskasvatuksen tehtävissä päättyi.</p> <p>Varhaiskasvatuksen järjestäjä ja tuottajaa koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi (5) vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona varhaiskasvatuksen järjestäjän tai tuottajan toiminta lakkasi.</p>

			<p>Virkailijoiden käyttöoikeuteen liittyviä tietoja säilytetään käyttöoikeuden voimassaolon ajan.</p> <p>Oppijanumero sekä ne yksilöivät tunnistetiedot, joiden perusteella oppijanumero on annettu, säilytetään pysyvästi.</p> <p>Lokitietorekisterin tiedot säilytetään viisi (5) vuotta niiden syntymisestä.</p> <p>Henkilötiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään rekisteristä vuosittain.</p>
Rekisteröidyn oikeudet	13.2(b)	14.2(c)	<p>Oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä ja saada pääsy Vardaan tallennettuihin henkilötietoihin (15 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymän kautta osoitteessa <a href="https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/">https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/</a> (Vardan kansalaisnäkyvä)</li> <li>Tietoja voi pyytää toimittamalla Opetushallitukselle seuraavan lomakkeen <a href="https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Rekisteritietojen-tarkastus-1.1.docx">https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Rekisteritietojen-tarkastus-1.1.docx</a></li> </ul> <p>Henkilön oikeus saada tietoja nähtäväksi koskee hänen omia tietojaan tai sen tietoja, jonka laillinen edustaja hän on.</p> <p>Oikeus Vardaan merkittyjen tietojen oikaisemiseen (16 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oikaisupyyntö osoitetaan ensisijaisesti Mäntsälän kunnalle tai yksityiselle palveluntuottajalle</li> </ul> <p>Lisätietoja ja pyyntölomake: <a href="https://www.mantsala.fi/rekisteriselosteet">https://www.mantsala.fi/rekisteriselosteet</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymästä osoitteesta <a href="https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/">https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/</a> löytyvän kunnan/kuntayhtymän/yksityisen palveluntuottajan sähköpostin kautta</li> <li>Oikaisupyyntö voidaan tehdä myös Opetushallitukselle, joka ohjaa sen edelleen oikealle kunnalle/yksityiselle palveluntuottajalle. Oikaisuvaatimukset Opetushallitukselle tehdään lomakkeella <a href="https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Rekisteritietojen-korjaus-1.1.docx">https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Rekisteritietojen-korjaus-1.1.docx</a></li> </ul> <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Vardassa (18 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Henkilötietojen käsittelyn rajoittamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava Opetushallitukselle.</li> </ul> <p>Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä tilastotarkoituksessa (21 artikla)</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn vastustamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava Opetushallitukselle.</p>
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	13.2(d)	14.2(e)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu tietosuojavaltuutetulle.</p>



Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen mahdolliset seuraamukset	13.2(e)	-	Varhaiskasvatustilain (540/2018) 68 §:n mukaan kunnalla, kuntayhtymällä ja yksityisen palvelun tuottajalla on velvollisuus tallentaa tietovarantoon lain 70 §:ssä tarkoitettut varhaiskasvatusta koskevat tiedot tuottamansa palvelun osalta.
Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevista lähteistä	-	14.2(f)	<p>Vardaan tallennettavat tiedot saadaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ryhmän 1 ja ryhmän 2 tiedot saadaan huoltajalta, kunnalta/yksityiseltä palveluntuottajalta sekä Väestötietojärjestelmästä.</li> <li>Ryhmän 3 tiedot saadaan henkilöltä itseltään, kunnalta/yksityiseltä palveluntuottajalta sekä Väestötietojärjestelmästä.</li> <li>Ryhmän 4 tiedot saadaan henkilöiltä itseltään.</li> <li>Ryhmän 5 tiedot saadaan kunnalta/yksityiseltä palveluntuottajalta.</li> </ul> <p>Varhaiskasvatuksen järjestäjä tallentaa ryhmien 1-3 ja 5 tiedot varhaiskasvatustilain 70 §:n mukaisesti Vardaan. Ryhmän 4 tiedot tallentaa henkilö itse.</p> <p>Oppijanumero ja siihen liittyvät henkilötiedot saadaan Opetushallituksen ylläpitämästä oppijanumerorekisteristä (Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä, 884/2017), jonka tiedot saadaan Digi- ja väestötietovirastosta.</p>
Tiedot automaattisen päätöksenteon, ml. profiloinnin olemassaolosta, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle	13.2(f)	14.2(g)	Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa tai profiloinnissa.