

Tilavuokrien tarkistaminen 2024

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.01.2024 § 5
740/02.06.00/2023

Tausta

Mäntsälän kunnalle on tulossa uusi tilavarausjärjestelmä ja verkkomaksamisjärjestelmä kevään 2024 aikana. Nämä kaksi järjestelmää mahdollistavat tila- tai aluevarauksia tekeväälle asiakkaalle varauksen tekemisen sekä varausmaksujen maksamisen nopeasti ja turvallisesti haluamanaan kellonaikana.

Käyttöönotto sovelluksille tapahtuu asteittain siten, että 1.3.2024 on tarkoitus ottaa käyttöön pääosa teknisen ja elinvoimapalveluiden tila- ja aluevarauksista ja 1.6.2024 on tarkoitus ottaa käyttöön sivistys- ja hyvinvointipalveluiden käytössä olevien tilojen varaukset. Lisäksi kevään 2024 aikana otetaan käyttöön tilavaraussovellukseen liittyvä liikuntatoimen vakiovuorovarausten hakumenettely osio, joka helpottaa ja automatisoi vuorojen käsittelyä ja niistä päättämistä.

Muutostarve

Edellä kuvattuun tilavarausjärjestelmän uudistukseen liittyen, mutta osittain myös hinnaston nykyisen moninaisuuden ja vaikeakäyttöisyyden vuoksi, oli kunnalla tarve päivittää kunnan tilavaraushinnastoa yksinkertaisemmaksi ja yhdenmukaisemmaksi. Tätä varten perustettiin erillinen työryhmä keväällä 2023. Työryhmässä oli mukana useita henkilöitä eri palvelualueilta, jotta työssä tulisi mahdollisimman laajasti huomioiduksi eri tarpeet ja taustat. Hinnaston muutoksella pyrittiin lisäämään tilojen käyttöastetta ja tarjoamaan kuntalaisille entistä helpommin saavutettavat tilat ja ulkoalueet.

Keskeiset muutokset

Vanhassa hinnastossa oli erilaisia maksuperusteita, hintoja ja maksuluokkia sekä kertoimia samoissa maksuluokissa. Näitä on nyt uuteen hinnastoon vähennetty ja yhtenäistetty.

Tuntihinnoittelussa on pyritty siihen, että samantapaiset tilat maksavat saman verran riippumatta siitä, mikä taho kunnassa tiloja hallitsee.

Uudessa hinnastossa on vain kaksi maksuluokkaa aikaisemman neljän sijasta ja pääasiallisena maksuperusteena on käytetty tuntihintaa, kun aikaisemmin perusteina olivat moninaiset. Uuden hinnaston kahdesta maksuluokasta ensimmäinen maksuluokka on edullisempi ja se on tarkoitettu kunnan eri järjestöille ja yhdistyksille. Toinen maksuluokka on tarkoitettu yrityksille ja kunnan ulkopuolisille. Maksuluokan kaksi osalta on käytetty kerrointa neljä suhteessa maksuluokan yksi hintoihin.

Tilojen maksuttomuutta ei ole haluttu muuttaa eli maksuttomina tilat ovat edelleen tietyille käyttäjäryhmille.

Etusija tilojen käytössä on aina kunnalla itsellään eli mahdollisessa yhteisvaraustarpeessa kunnan tilavaraus on aina ensisijainen.

Käsittelytavat

Hinnastoja ovat aikaisemmin vuosittain käsitelleet sivistyslautakunta ja hyvinvointilautakunta sekä tekninen ja elinvoimalautakunta. Uusi liitteenä oleva hinnasto käsitellään myös kyseisissä toimielimissä, mutta käsittelyssä on siis vain yksi hinnasto koko kuntaan, joka tuo paremmin näkyväksi kokonaisuuden tila- ja aluehinnoittelussa.

Talousvaikutukset

Tulevan vuoden tuloarviota on vaikea ennustaa, koska siihen vaikuttaa niin käyttöaste kuin hinnoitteluperusteet ja -luokatkin. Hintoja on osittain alennettu ja osittain nostettu.

Hallintosääntö

Hallintosäännön mukaisesti lautakunnat ja kunnanhallitus vahvistavat palvelualueellaan taksat ja maksut.

Valmistelija

Hallinto- ja kehityspäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, annukka.huisko-moilanen@mantsala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus

Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset tilavaraushinnat osaltaan siten, että ne tulevat voimaan 1.3.2024 lukien tai kuitenkin viimeistään uuden tilavarausrjestelmän käyttöönoton yhteydessä. Hinnat ovat voimassa toistaiseksi.

Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero..

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite nro 1 Tilavaraushinnasto

Otteen oikeaksi todistaa

19.01.2024

Annukka Huisko-Moilanen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Tekninen ja elinvoimalautakunta
Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi